ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

работника муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотечный координационный центр муниципального района имени Лазо»

Методист\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О) за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года

| № пп | Критерий | Максимальное количество баллов | Периодичность выплатыПодтверждающие документы (факты) | Балл самооценки, снования для самооценки (информация о выполненной работе) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Оказание методической и практической помощи учреждениям культуры района, библиотекам по вопросам обслуживания пользователей, проведения массовых мероприятий и др., в том числе с выездом в поселения | 1-2 консультации – 0 баллов3-5 консультаций – 3 балла6-10 консультаций – 5 балловсвыше 10 + 1 балл за каждую консультацию **max=10** | **ежемесячно**  при наличии информации, зафиксированной в журнале учета консультаций, журнале проверок структурных подр. |  |
| 2. | Проведение мероприятий по повышению квалификации библиотечных работников (семинаров, совещаний, конкурсов, массовых мероприятий)Разработка и реализация программ по повышению профессионального уровня библиотекарей | **max=10** | **по факту** проведения мероприятия,при наличии информации о поделанной работе  |  |
| 3. | Участие в мероприятиях (в семинарах, конференциях, проводимых другими учреждениями и организациями, работа в оргкомитетах, комиссиях, жюри), выступления с докладами и сообщениями | 1 факт участия без выступления – 5 баллов1 факт участия с выступлением – 10 баллов**max=10** | **по факту** при наличии информации о поделанной работе  |  |
| 4. | Подготовка методических рекомендаций для библиотечных работниковРазработка проектов, концепций мероприятий. Оказание помощи в написании проектов, конкурсных заявок и т.п.  | 1 материал – 10 баллов**max=10**  | **по факту**при наличии информации о поделанной работе  |  |
| 5. | Разработка регламентирующих и инструктивно-методических документов, связанных с уставной деятельностью Учреждения | **max=10** | **по факту**при наличии информации о поделанной работе  |  |
| 6. | Подготовка аналитических, отчетных, информационных материалов, сводной отчётности (статистической, информационной) по библиотекам района (разовой, за квартал, полугодие, год) | **max=10** | **по факту**при наличии информации о поделанной работе  |  |
| 7. | Ведение сайта Учреждения. Редактирование материалов для СМИ о работе Учреждения, библиотек района.Ведение страниц Учреждения в социальных сетях  | размещение 1-2 материалов – 0 баллов3-5 материалов – 3 баллов6-10 материалов – 5 баллов, свыше 10 + 1 6алл за каждый материал**max=10** | **ежемесячно**при наличии фактов размещения информации в сетях и/или СМИ |  |
| 8.  | Организация участия библиотек района в конкурсах, проектах, проведение маркетинговых, социальных исследований, подготовка публикаций по вопросам библиотечной работы, создание буклетов, памяток, фото-видеопрезентаций  | **max=10** | **ежемесячно** при наличии информации о выполнении работОпределяется аналитическим путем |  |
| 9. | Своевременное, качественное и эффективное выполнение работником должностных обязанностей:1) соблюдение сроков подготовки отчетности;2) качественное ведение документации (планов, программ, контроль исполнения планов, реализации проектов);3) отсутствие замечаний со стороны руководства;4) отсутствие претензий и жалоб со стороны работников;5) отсутствие нарушений трудовой дисциплины.  | по 2 балла за пункт**max=10** | **ежемесячно** при наличии/отсутствии фактов по критериюОпределятся аналитическим путем |  |
| 10. | Повышение квалификации без отрыва (с отрывом) от производства, получение удостоверения (диплома, свидетельства) о повышении квалификацииНаграждение ведомственными наградами, Благодарственными письмами и Почетными грамотами:- Отдела культуры, молодёжной политики и спорта муниципального района имени Лазо - Главы муниципального района имени Лазо - Министерства культуры Хабаровского края- Губернатора Хабаровского края- Министерства культуры РФ | **max=10** | **По факту** |  |
| Итого | **до 100** |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_