

УТВЕРЖДЕН



приказом директора МБУК  
«Библиотечный координацион-  
ный центр муниципального рай-  
она имени Лазо»  
от 16.11.2021 № 01-08/ 45

**КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ  
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**  
в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Библиотечный  
координационный центр муниципального района имени Лазо»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий кодекс этики и служебного поведения муниципальном бюджетном учреждении культуры «Библиотечный координационный центр муниципального района имени Лазо» (далее по тексту кодекс) разработан на основании Кодекса профессиональной этики российского библиотекаря и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», общепризнанных принципов и норм международного права, действующих Федеральных законов и внутренних нормативных документов муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотечный координационный центр муниципального района имени Лазо» (далее - МБУК БКЦ).

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники МБУК БКЦ независимо от замещаемой ими должности.

1.3. Гражданин, поступающий на работу в МБУК БКЦ, обязан ознакомиться с положениями настоящего кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.4. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника МБУК БКЦ поведения в отношении с ним в соответствии с положениями настоящего кодекса.

1.5. Целью настоящего кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников МБУК БКЦ для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности.

1.6. Настоящий кодекс призван повысить эффективность выполнения работником своих должностных обязанностей.

1.7. Знание и соблюдение работником МБУК БКЦ положений настоящего кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

## 2. Основные принципы и правила служебного поведения работников МБУК БКЦ.

2.1. Основные принципы служебного поведения работников МБУК БКЦ являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с выполнениями ими своих должностных обязанностей.

2.2. Работники МБУК БКЦ, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы в МБУК БКЦ;

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяет основной смысл и содержание деятельности МБУК БКЦ;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к работнику МБУК БКЦ каких-либо лиц в целях склонению к совершению коррупционных правонарушений;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- соблюдать установленные федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами ограничения и запреты, связанные с исполнением своих обязанностей;

- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником МБУК БКЦ должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или МБУК «Библиотечный координационный центр

муниципального района имени Лазо» (МБУК БКЦ);

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность МБУК БКЦ и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении директора и деятельности МБУК «Библиотечный координационный центр муниципального района имени Лазо».

- соблюдать установленные в Учреждении правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.3. Работники МБУК БКЦ в своей работе обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

2.4. Работники МБУК БКЦ в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.5. Работники МБУК «Библиотечный координационный центр муниципального района имени Лазо» обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Работники МБУК БКЦ при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов. При принятии на работу и исполнении должностных обязанностей гражданин обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

2.7. Директор Учреждения обязан представлять сведения о среднемесячной заработной плате, для размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. В целях противодействия коррупции работник должен проявлять добросовестность, объективность, честность, беспристрастность, не допускать коррупционно-опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

2.9. Работник МБУК БКЦ обязан уведомлять директора МБУК «Библиотечный координационный центр муниципального района имени Лазо», органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения

его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника МБУК БКЦ.

2.10. Работнику МБУК БКЦ запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

2.11. Работники МБУК БКЦ могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих норм и требований, принятых в Учреждении, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Работник МБУК БКЦ обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.13. Директор МБУК «Библиотечный координационный центр муниципального района имени Лазо» должен:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- принимать меры по предупреждению коррупции;

- не допускать случаев принуждения работников МБУК «Библиотечный координационный центр муниципального района имени Лазо» к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.15. Директор МБУК БКЦ должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.16. Директор МБУК БКЦ несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

3. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников МБУК «Библиотечный координационный центр муниципального района имени Лазо»:

3.1. В служебном поведении работнику МБУК БКЦ необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работнику МБУК БКЦ необходимо

воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

3.3. Работники МБУК БКЦ призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работники МБУК БКЦ должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4. Ответственность за нарушение положений настоящего кодекса.

4.1. Нарушение работником МБУК «Библиотечный координационный центр муниципального района имени Лазо» настоящего кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБУК БКЦ и урегулированию конфликта интересов, образуемой в соответствии с действующим законодательством и приказом Директора Учреждения. Соблюдение работником МБУК БКЦ положений настоящего кодекса учитывается при проведении аттестаций, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

---